



Universität  
Marburg

Ausschreibungs-ID:  
UV-0057-stabfa-shk-2026



**Eintrittstermin:**

01.08.2026



**Bewerbungsfrist:**

02.07.2026



**Entgeltgruppe:**

SHK-Vergütung



**Befristung:**

24 Monate



**Umfang:**

40 Std./Monat

Die 1527 gegründete Philipps-Universität bietet vielfach ausgezeichnete Lehre für rund 22.000 Studierende und stellt sich mit exzellenter Forschung in der Breite der Wissenschaft den wichtigen Themen unserer Zeit.

In der Universitätsverwaltung, Stabsstelle Fundraising & Alumni-Service, ist zum 01.08.2026 befristet bis 31.07.2028 eine Stelle (40 Std./Monat) als

## Studentische Hilfskraft

zu besetzen.

### Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit für zentrale Spendenkampagnen der Universität und Unterstützung der Alumni-Arbeit – Kontaktpflege zu Ehemaligen
- Schreiben von Texten für Newsletter, Social-Media und Webseite
- Unterstützung bei Betreuung von Infoständen und der Koordination eines Helfer-Teams
- Unterstützung bei der Durchführung verschiedener Veranstaltungsformate - wie dem Silbernen und Goldenen Promotionsjubiläum und dem Empfang der Deutschlandstipendiat\*innen
- Alumni-Recherche: Auffinden von ehemaligen Doktorand\*innen und Studierenden über Social Media und per Telefon zu Zwecken der Kontaktpflege und der Vernetzung
- Unterstützung bei Aufbau und Pflege des Alumni-Netzwerks


## Ihr Profil:

- gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift (Deutsch C1), Erfahrungen im Schreiben von Texten für Webseite und Social Media, idealerweise Kenntnisse der Fotografie und/oder erweiterte Kompetenzen im Bereich Grafik, Mediengestaltung, Marketing
- Einschreibung an einer deutschen Hochschule
- Erfahrungen in Fundraising und/oder Öffentlichkeitsarbeit und/oder in der Organisation von Veranstaltungen
- Erfahrungen in der Internet-Recherche
- freundliches Auftreten, Engagement, Kreativität sowie eine selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- wünschenswert sind Grundkenntnisse im Umgang mit Content-Management-Systemen oder die Bereitschaft, sich in das CMS der Universität einzuarbeiten (Schulung möglich)

---

## Kontakt für weitere Informationen

**Isabella Gaudlitz**

 +49 6421-28 25038

 [isabella.gaudlitz@verwaltung.uni-marburg.de](mailto:isabella.gaudlitz@verwaltung.uni-marburg.de)

---

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Als familienfreundliche Hochschule unterstützen wir unsere Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Eine Reduzierung der Arbeitszeit ist grundsätzlich möglich. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 05.07.2026 unter Angabe der o. g. Ausschreibungs-ID an die Philipps-Universität Marburg, Stabsstelle Fundraising und Alumni-Service, Isabella Gaudlitz, Biegenstraße 9, 35032 Marburg oder in einer PDF-Datei an [info-alumni@uni-marburg.de](mailto:info-alumni@uni-marburg.de).

